



Pannon Egyetem
University of Pannonia

ÖNÉRTÉKELÉS

a(z) Informatikai Tudományok Doktori
Iskola 2025/2026. tanévről

Készítő(k) neve: Hartung Ferenc

TDHT elfogadta: 2025. december 8.

Veszprém
2025 december

Tartalom

I.	Önértékelési eszköz	3
	Általános és szervezeti jellemzők.....	3
	A doktori iskolák előző akkreditációs eljárása során megfogalmazott fejlesztendő területek, ajánlások alapján tett intézkedések bemutatása és értékelése	3
	A doktori iskola profilja	13
	A doktori iskola küldetése és jövőképe.....	13
	ESG 1.1 és 1.10 Minőségbiztosítási politika és rendszeres külső minőségbiztosítás.....	14
	Előző évi Minőségcélok értékelése (intézkedések és hatásaik).....	14
	Az ITDI 2025-26-os tanévre kitűzött minőségcéljai:	14
	ITDI SWOT elemzése	16
	ESG 1.7 Információkezelés	17
II.	Mellékletek	18
	II.1. melléklet: Idegen nyelvű kurzusok.....	18
	II.2 melléklet: Vendégoktatók.....	18
	II.3 melléklet: Külföldi részképzések és ösztöndíjak	18
	II.4 melléklet: Évfolyam szintű fokozatszerzés statisztika.....	19
	II.5 melléklet: A doktori iskola törzstagjai.....	20
	II.6 melléklet: Intézményi alkalmazás - EKT értékei, célkitűzései	21

I. Önértékelési eszköz

Általános és szervezeti jellemzők

A doktori iskolák előző akkreditációs eljárása során megfogalmazott fejlesztendő területek, ajánlások alapján tett intézkedések bemutatása és értékelése

A bemutatás kitérhet a megelőző intézményakkreditációs eljárás ajánlásain alapuló, a doktori iskolát is érintő esetleges intézkedésekre is.

MAB-jelentésben megfogalmazott javaslat ESG standard szerint	Teljesülés (teljesült, nemteljesült, részlegesen teljesült)	Az intézkedés rövid, tényyszerű ismertetése (max. 4 mondat)	Alátámasztó dokumentumok, linkek
A PDCA (Plan-Do-Check-Act) elv tudatos alkalmazásával a DI Minőségbiztosítási Tervének olyan operatív jellegű fejlesztése javasolt, amelyben helyet kaphatnak az átfogó minőségcélok mellett az azok alapján megfogalmazott cselekvési/intézkedési tervek, a számszerűsített, mérhető indikátorok, valamint a célok és a tervek teljesülésének ellenőrzési és visszacsatolási mechanizmusai is.	teljesült	A DI éves minőségcélokat tűz ki, ahol mérhető indikátorokat is megad az egyes célokhoz. A minőségcélok teljesülését a következő évben ellenőrzi, arról dokumentumot készít. A vezetőségi átvilágítás részeként minden évben értékeli a doktorandusz elégedettségmérés eredményét és arra cselekvési terveket ad meg.	• ITDI minőségcélok • ITDI minőségcélok teljesülése • ITDI visszajelzés a doktorandusz elégedettségmérés eredményéről
A DI Működési Szabályzatát javítani szükséges, mert pontatlanul fogalmaz a fokozatszerzésre egyénileg felkészülők hallgatói jogviszonyának létrejöttéről: a komplex vizsga elmulasztása a „doktori hallgatói jogviszony megszűnését eredményezi”. A szabályzatot az Nftv. 53. § (3) bekezdésében foglaltakhoz kell igazítani.	teljesült	A működési szabályzat szövege módosításra került az egyetemi doktori szabályzat megfelelő pontja alapján.	• ITDI működési szabályzat
A DI Működési Szabályzata foglalja magába a doktori képzés külső intézményeknél és szervezeteknél megvalósuló elemeire érvényes szabályozást is.	teljesült	Más intézményben teljesített tárgyak elfogadását szabályozza a működési szabályzat. Ajánlott külső tárgyak listáját a képzési terv nevesíti. Kutatási tevékenység külső kutatóhelyen a TDHT engedélyével folytatható.	• ITDI működési szabályzat • ITDI képzési terv
A DI tájékoztatása a felvételi pontozásról legyen egyértelmű: jelenleg a honlapokon kétféle pontozási táblázat érhető el.	teljesült	A pontozási rendszer az egyetemi szabályzat részeként érhető csak el a DI honlapján, így nincs ellentmondásos információ erről a kérdéstről.	• PE doktori szabályzat

A DI adjon tájékoztatást a honlapján az egyéni felkészülők felvételi kritériumairól is.	teljesült	A tájékoztatást a DI honlapján belül a felvételi információk oldalon megjelenítettük.	• DI honlapja/felvételi
Az önköltség összege és a költségtérítési kedvezmények rendje a honlapon, a felvételi információk alatt legyen feltüntetve	teljesült	Az önköltségi díjak és eljárási díjak felkerültek a DI felvételi információk oldalára.	• DI honlapja/felvételi
A DI képzési elemeihez rendelt kreditértékek megállapítása az Nftv. 108. § 24. pontja szerint kell, hogy történjen.	teljesült	A kreditértékek megállapításakor követjük az Nftv. 108. § 24. pontját.	• ITDI képzési terv
A komplex vizsga követelményeit a doktori kormányrendelet (387/2012) 12./A § (1) szerint a DI Működési Szabályzatában kell meghatározni. Mivel ez jelenleg a DI Képzési Tervében történik, javasolt az érintett szabályzatok összehangolása a rendeletben foglaltak szerint.	teljesült	A komplex vizsga szabályozása átkerült a DI a képzési tervéből a működési szabályzatába.	• ITDI működési szabályzat • ITDI képzési terv
A komplex vizsga ismételhetőségének a Képzési Tervben szereplő, jelenlegi szabályozását javítani szükséges a Kormányrendelet 12/A. § (4) bekezdésének megfelelően.	teljesült	A komplex vizsga ismételhetősége a kormányrendelet szövegének megfelelően javításra került.	• ITDI működési szabályzat
ESG 1.1: A Minőségbiztosítási terv és Eljárások dokumentum rögzíti a DI minőségcéljait, bár ezen célok inkább átfogó, általános jellegű célokként tekinthetők, mert azok mérhető paramétereire, indikátoraira nem tér ki részletesen. A minőségcélok meghatározásának, teljesülésük felülvizsgálatának gyakorlata sem szerepel kellő hangsúllyal a vonatkozó szabályozó dokumentumban, és az interjúk során sem rajzolódott ki egyértelmű kép. Erre a jövőben mindenképpen nagyobb hangsúlyt szükséges helyezni, és a DI-nak törekedni kell arra, hogy az érintettek – belső és külső partnerek, oktatók, hallgatók, munkaerő-piaci szereplők – mind szélesebb körét bevonják a folyamatba.	teljesült	A DI éves minőségcélokat tűz ki, ahol mérhető indikátorokat is megad az egyes célokhoz. A minőségcélok teljesülését a következő évben ellenőrzi, arról dokumentumot készít. A vezetőségi átvilágítás részeként minden évben értékeli a doktorandusz elégedettségmérés eredményét és arra cselekvési terveket ad meg.	• ITDI minőségcélok • ITDI minőségcélok teljesülése • ITDI visszajelzés a doktorandusz elégedettségmérés eredményéről
ESG 1.1: A DI-ban folyó tevékenységeket a Minőségfejlesztési Iroda munkatársai, akik egyben az intézmény belső auditorai is – tervezett és dokumentált módon – évenként, belső audit keretében	teljesült	Az adott audit jelentésben nem szerepelt olyan kritikai megjegyzés, illetve nem megfelelőségi megállapítás, amelyre a DI-nek reagálnia kellett volna, így ennek	• belső audit zárójelentés 2020. 10. 06.

felülvizsgálják. Legutóbb 2020. október 6-án került sor erre az eljárásra, amelynek feljegyzéseit a Bizottság megismerhette, azonban a DI-vezető – bár elmondása szerint a belső auditon jelen volt – még nem kapott dokumentált feljegyzést annak eredményéről. Ebből adódóan még nem készülhetett a jövőbeni fejlesztési feladatokról a belső audit eredményeire alapozott intézkedési terv, amit azonban haladéktalanul pótolni szükséges.		kapcsán nem készült intézkedési terv.	
ESG 1.1: A DI minőségfejlesztési tevékenységeibe vonják be az érdekelt felek (belső-külső partnerek) mind szélesebb körét, hogy igényeiket, elvárásaikat megfogalmazhassák, és elégedettségüket kifejezésre juttathassák.	teljes	Minden évben elkészül a doktorandusz hallgatók elégedettségi mérése. A DI a vezetőségi átvilágítás részeként minden évben értékeli a doktorandusz elégedettségmérés eredményét és arra cselekvési terveket ad meg. A kooperatív képzésben részt vevő cégek szakmai képviselőivel a kar egyeztet a doktori képzés keretében történő együttműködésről.	• ITDI visszajelzés a doktorandusz elégedettségmérés eredményéről
ESG 1.1: A minőségcélok reális meghatározásához egy alapos SWOT-elemzés jelentősen hozzá tud járulni.	teljesült	A SWOT elemzést a DI évente felülvizsgálja és szükség esetén korrigálja.	• ITDI SWOT elemzés
ESG 1.2 és 1.9: A Bizottságnak az volt a benyomása, hogy a DI kreditérték megállapítási gyakorlata nem követi az Nftv. 108. § 24. pontjában foglaltakat, miszerint a kredit „a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége, amely a tantárgy, illetve a tantervi egység vonatkozásában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges; egy kredit átlagosan harminc tanulmányi munkaórát jelent, a kredit értéke - feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták - nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott;”.	teljesült	A kreditértékek megállapításakor követjük az Nftv. 108. § 24. pontját.	• ITDI képzési terv
ESG 1.2 és 1.9: A Képzési Terv I. és V. fejezetében eltérő tájékoztatás olvasható a teljesítendő és teljesíthető minimum és maximum kreditszámokról. Az I. fejezet min. 120 publikációs kreditet rögzít, az V.	teljesült	Az elírás korrekciója megtörtént. Az elvárt kreditpontok egységesen szerepelnek a képzési terv egyes fejezeteiben.	• ITDI képzési terv

fejezet mintatanterv táblázata pedig már min. 109 kreditet. Ennek oka feltehetően az, hogy az I. fejezet értelmében a 240 kreditből "a maradék maximum 11 kreditpont oktató munkával vagy doktori oktatást segítő tevékenységgel is megszerezhető.", míg a mintatantervben már nem szerepel a "vagy" reláció és összesen 21 (11+10) kredit gyűjthető az említett két tevékenységgel. A hiba feltehetően a mintatanterv táblázatban van.			
ESG 1.2 és 1.9: Az egyértelműség érdekében a Képzési Terv I. és V. fejezetében célszerű pontosítani a teljesítendő és teljesíthető kreditek minimális és maximális számáról adott tájékoztatást.	teljesült	Az I. és V. fejezetben egységes az elvárt kreditpontok értéke az elírások javítása után.	• ITDI képzési terv
ESG 1.3: A DI által megfogalmazott, a PhD-hallgatók publikációival kapcsolatos minőségcélok mindenképpen támogatandók, a fokozatszerzők tudományos teljesítménye átlagosan igen magas. A publikációs kreditek teljesítését azonban javasolt lenne megváltoztatni úgy, hogy annak elismerését a külső bizonytalan körülmények (pl. elhúzódó bírálati folyamatok) ne befolyásolják, mert ezáltal a képzés hallgató központúsága erősödne, illetve kiszámíthatóbbá válna.	részlegesen teljesült	A publikációs kreditek elismerésre kerülnek akkor is, ha a cikk elfogadását hivatalos levéllel igazolja a hallgató. Megjelenés vagy igazolás nélkül viszont a DI nem ismeri el kreditponttal a publikációs tevékenységet.	• ITDI működési szabályzat
ESG 1.3: Mindemellett felmerül a doktori képzés azon részének erősítése, amely a PhD-hallgatókat az egyetemi oktatóvá váláshoz szükséges oktatásmódszertani és – technikai ismeretekkel vérteti fel, valamint oktatási tevékenység vállalására motiválja (pl. a munkamennyiségnek megfelelő kreditérték hozzárendelésével). Némi ellentmondás fedezhető fel ugyanis aközött, hogy a DI-vezető szerint a DI-ban zajló képzés egyértelmű célja a kutatóvá válás elősegítése, ugyanakkor a Kar képviselőitől az is elhangzott, hogy a MIK oktatói utánpótlásának elsődleges forrása a DI.	teljesült	Az oktatásban való közreműködést a DI kreditponttal ismeri el a doktori képzésben. Az intézmény a doktorandusz hallgatók pedagógiai kompetenciafejlesztése támogatására egy tanfolyamot szervezett, amit a DI is meghirdetett a hallgatói számára.	• ITDI képzési terv

ESG 1.3: Javasolt pedagógiai módszertani képzés szervezése az oktatási tevékenység iránt érdeklődő doktoranduszok számára.	teljesült	Az intézmény a doktorandusz hallgatók pedagógiai kompetenciafejlesztése támogatására egy tanfolyamot szervezett, amit a DI is meghirdetett a hallgatói számára.	-
ESG 1.4: A PE doktori iskolák közös magyar nyelvű honlapján (www.phd.uni-pannon.hu) elérhető felvételi tájékoztató részletes, és egyértelmű. A felhívás értelmében a költségterítési díj "mértékét a doktori iskolák határozzák meg, és arról a honlapjukon adnak tájékoztatást", ellenben erről nem található információ a DI saját honlapján, csak az angol képzés díjának összege. A DI honlapján szintén elérhetők a felvételi kritériumok, valamint nyilvános a magyar és angol nyelvű felvételi pontozási szabályzat (50 hozott és 50 szóbeli felvételi pont). A már említett központi oldalon viszont a pontszámítási táblázat eltérő arányokat mutat (41 hozott és 30 szóbeli felvételi pont). Az eltérő tájékoztatókat fontos mielőbb összehangolni.	teljesült	Az önköltségi díjak és eljárási díjak felkerültek a DI felvételi információk oldalára. A pontozási rendszer az egyetemi szabályzat részeként érhető csak el a DI honlapján, így nincs ellentmondásos információ erről a kérdésről.	• DI honlapja/felvételi
ESG 1.4: Az egyéni felkészülők felvételi kritériumaira a vonatkozó honlap nem tér ki, ugyanakkor az onnan letölthető jelentkezési lapon az egyéni képzés is választható. Az egyéni felkészülők jelentkezési feltételeit a DSZ részletezi, ugyanakkor a DI Működési Szabályzata pontatlanul fogalmaz a hallgatói jogviszony létrejöttéről, amit mindenképpen javítani kell. Az önértékelésben, valamint az interjún megerősítette a DI, hogy a gyakorlat igazodik az Nftvben előírtakhoz. Az Nftv. értelmében a hallgatói jogviszony a komplex vizsga teljesítésével jön létre (53. § [3] bekezdés), ezzel szemben az említett dokumentum szerint a komplex vizsga elmulasztása a „doktori hallgatói jogviszony megszűnését eredményezi”	teljesült	Az egyéni felkészülők felvételi kritériumairól a tájékoztatást a DI honlapján belül a felvételi információk oldalon megjelenítettük. A jogviszony kezdetével kapcsolatban a működési szabályzat szövege módosításra került az egyetemi doktori szabályzat megfelelő pontjának megfelelően.	• DI honlapja/felvételi • ITDI működési szabályzat
ESG 1.4: Az önértékelés alapján minden doktorandusz egyéni tanterv szerint végzi tanulmányait. A DSZ	teljesült	A döntés felgyorsítása érdekében a TDHT (korábbi nevén DIT) elektronikus	-

értelmében a képzés első hónapjában el kell készíteni a tanévre szóló tanulmányi és kutatási tervet (ehhez sablon a honlapon elérhető), amit a DIT legkésőbb a második szemeszter kezdetéig jóváhagy (ld. Képzési Terv). Aggodalomra ad okot, hogy ilyen sokáig tart a hallgatók munkatervének jóváhagyása, az interjúk során azonban a DI vezetője arról tájékoztatta a Bizottságot, hogy a hallgatók fél éve a jóváhagyási folyamat hossza miatt nincs veszélyben.		szavazással is szokott ebben a kérdésben döntést hozni. De a jóváhagyás előtt, és szükség esetén utána is felveheti a hallgató az első féléves tárgyait.	
ESG 1.4: A Képzési Terv szerint a komplex vizsga: „disszertációs része sikertelenség esetén az adott vizsgaidőszakban nem ismételhető.”, ami így ellentmond a Kormányrendelet 12/A. § (4) bekezdésének. Ezt mindenféleképpen javítani szükséges.	teljesült	A komplex vizsga ismételhetősége a kormányrendelet szövegének megfelelően javításra került.	• ITDI működési szabályzat
ESG 1.6: A tanulástámogatás keretében ki kell emelni a kutatásokhoz szükséges infrastruktúra rendelkezésre állását. Az önértékelésnek némiképp ellentmondva az interjúk során elhangzott, hogy kizárólag akkor vehető fel egy doktorandusz a DI-ba, amennyiben a kutatáshoz szükséges infrastrukturális feltételek rendelkezésre állnak. Az önértékelés szerint előfordulhat olyan, hogy a doktoranduszok projektek keretében végzett többletmunkára kényszerülnek annak érdekében, hogy a doktori kutatásaikhoz szükséges eszközöket be tudják szerezni.	teljesült	A hallgató munkatervében a témavezető nyilatkozik a kutatáshoz szükséges infrastruktúra rendelkezésre állásáról, illetve a kutatás költségtervéről. Amennyiben a kutatási téma kapcsolódik egy ipari projekt feladat megoldásához, akkor tipikusan a doktorandusz hallgató részt is vesz a projekt megvalósításában. De ekkor a projektben elért eredmények beépülnek a kutatási eredményeibe, azaz a doktori képzést elősegítik.	-
ESG 1.6: A lemorzsolódás csökkentésének érdekében különböző kiválósági ösztöndíjakat alapítottak és a doktoranduszokat projektek lebonyolításába is bevonják – többletjövedelem fejében – a témavezetők és a kutatólaboratóriumok vezetői. Ez utóbbi esetben ügyelni kell arra, hogy a többletmunka ne menjen a doktori kutatások rovására. A kiválósági ösztöndíjak rendszere ugyanakkor egyértelmű jó gyakorlatként azonosítható.	teljesült	A megjegyzéssel a DI egyetért. A féléves beszámolókon a bizottság figyeli a hallgató előrehaladását, és nem megfelelő előrehaladás esetén figyelmezteti a problémáról a hallgatót és a témavezetőt.	-

ESG 1.6: A könyvtár tervezi a plágiumszűréssel kapcsolatos szolgáltatásait erősíteni, ami a DI munkáját is segíti, illetve az oktatók és doktoranduszok által végzett graduális oktatási tevékenységet is támogatja. Ennek fényében a plágiumszűrési szolgáltatások fejlesztése mindenképpen támogatandó.	teljesült	A kar hosszú évek óta saját fejlesztésű plágiumellenőrző szoftverrel vizsgálja a graduális képzésben a beadott szakdolgozatokat és diplomamunkákat. 2025-ben az intézmény beszerezte a Turnitin plágiumellenőrző szoftvert, aminek a szélesebb körű bevezetése folyamatban van.	-
ESG 1.6: A DI hallgatói konferencia-résztételének finanszírozásához – egy kari EFOP-pályázat korlátozott erőforrásait leszámítva – nincs központi fedezet, így általában a témavezető kutatási vagy fejlesztési projektjei fedezik az ezzel kapcsolatos költségeket. Az Európán kívüli konferencia-résztételi lehetőségek korlátozottak.	nem releváns	A konferencia-résztételt vagy a témavezető pályázati forrásaiból vagy kari forrásból tudjuk finanszírozni. Ez utóbbi esetben a témavezető egyeztet a dékáni vezetéssel a pénzügyi támogatás lehetőségéről. A kar több alkalommal szervezett hazai ill. nemzetközi konferenciát, amelyen a doktorandusz hallgatóink részt vehettek.	-
ESG 1.6: Célszerű lenne a kiválósági programokat a témavezetők honorálását is lehetővé tevő elemmel kiegészíteni	részlegesen teljesült	A témavezetők honorálásának megkeressük a forrását a kiválósági programokon keresztül.	-
ESG 1.7: A jövő tekintetében ígéretes intézkedésnek tekinthető a DI-tól elvárt évenkénti önértékelés elkészítése, amelynek során a DI működési kockázatait számba vevő és módszeresen kiértékelő C-SWOT elemzést fognak készíteni. Az így keletkező eredmények, megállapítások megfelelő inputként hozzá tudnak járulni a DI stratégiai- és minőségcéljainak, valamint az azokhoz kapcsolható mérhető indikátorok konkrétabb meghatározásához. Az erre vonatkozó szabályozás várhatóan – az interjú során elhangzottakra alapozva – a jelenleg átdolgozás alatt álló PE DSZ-ban kerül rögzítésre.	teljesült	A DI évente minőségügyi vezetői átvilágítást végez, amelynek részeként elemzi többek között a doktorandusz elégedettségmérés során kapott visszajelzéseket, minőségi célokat tűz ki, az előző évi célok teljesülését ellenőrzi, a SWOT analízist felülvizsgálja. Az éves kari jelentés részeként adatokat és minőségi mutatókat szolgáltat a működésével kapcsolatban, illetve a minőség célokat tűz ki és értékeli az előző célok teljesülését, rövid elemzéseket ad meg az előző évi működéséről.	• ITDI minőségcélok • ITDI minőségcélok teljesülése • ITDI visszajelzés a doktorandusz elégedettségmérés eredményéről • ITDI SWOT elemzés • MIK kari jelentés
ESG 1.7: Mindezeket még jól kiegészíthetik az érintettek széles körében végzett igény- és elégedettségi felmérések, valamint a végzetek pályakövetése (Alumni) is. Mindezek előremutató következtetések levonását, trendek meghatározását, a fejlesztés	részlegesen teljesült	A DI 2024-ben alumni találkozót szervezett, ahol a megjelentek körében (kb 20 fő) informális beszélgetésekre is sort került a doktori képzésről ill. a végzetek szakmai karrieréről.	-

irányainak mind pontosabb meghatározását tennék lehetővé.			
ESG 1.7: A DI félévenként online kérdőív alkalmazásával méri a hallgatók elégedettségét (OMHV) és véleményét az oktatói és témavezetői munkáról, amelyben a PE Doktorandusz Önkormányzat (PEDÖK) képviselője aktív szerepet vállalt. A legutóbbi mérés eredményeinek kiértékelésére a DIT 2020. október 21-i ülésén került sor. Ennek során megállapítást nyert, hogy a jelenlegi módszert még fejleszteni szükséges, mert aggályos a kis létszám miatti anonimitás kritérium teljesülése, illetve elegendő lenne csak tanévenként egy alkalommal lefolytatni a mérést. Erre vonatkozóan az online interjúk időpontjáig nem került sor konkrét intézkedésekre, azonban mindenképpen szükséges tovább folytatni a megkezdett tevékenységet.	teljesült	Intézményi szabályzat írja le a doktoranduszok elégedettségmérési rendszerét, amelyet az intézmény évente szervez meg. A feldolgozott eredményeket a DI értékeli, és azokra cselekvési tervet fogalmaz meg.	• Doktoranduszok elégedettségmérési szabályzata
ESG 1.7: Összességében megállapítható, hogy az alapvető adat- és információgyűjtési és -elemzési folyamatok megfelelő módon működnek, de azok köre még tovább bővíthető. Ennek érdekében javasolt a jövőben nagyobb hangsúlyt fektetni a doktoranduszok, oktatók és egyéb érdekelt felek mind szélesebb körének bevonására.	teljesült	Intézményi szabályzat írja le a doktoranduszok elégedettségmérési rendszerét, amelyet az intézmény évente szervez meg. A feldolgozott eredményeket a DI értékeli, és azokra cselekvési tervet fogalmaz meg. A DI évente legalább egyszer oktatói fórumot szervez, ahol az aktuális ügyekről szóló tájékoztató mellett lehetőség van az oktatói visszajelzésekre. A hallgatók számára a szemeszterek elején van hasonló tájékoztató előadás megszervezve.	• Doktoranduszok elégedettségmérési szabályzata • ITDI működési szabályzat
ESG 1.7: Megfontolásra ajánlott az újragondolt stratégiai- és minőségcélok mentén olyan adatgyűjtési és értékelési eljárásrend kidolgozása és alkalmazása, amelyben helyet kaphatnak a mérési eredmények alapján történő trendelemzések is.	teljesült	A DI az éves kari jelentés részeként adatokat és minőségi mutatókat szolgáltat a működésével kapcsolatban, illetve a minőség célokat tűz ki és értékeli az előző célok teljesülését, rövid elemzéseket ad meg az előző évi működéséről.	• MIK kari jelentés

ESG 1.7: A különféle vezetői döntések előkészítéséhez felhasználható adatok és információk körének bővítése javasolható, amelynek révén nagyobb figyelmet kap a belső és külső érdekelt felek (oktatók, hallgatók, végzett hallgatók, versenyszféra képviselői stb.) igénye, véleménye, elégedettsége.	teljesült	A DI az éves kari jelentés részeként adatokat és minőségi mutatókat szolgáltat a működésével kapcsolatban. A hallgatói visszajelzés rendszere jól szabályozott.	• MIK kari jelentés • Doktoranduszok elégedettségmérés szabályzata
ESG 1.7: Az OMHV rendszerének megkezdett fejlesztését folytatni szükséges, és törekedni kell a tevékenység teljes körűvé tételére, azaz a mérések eredményeit értékelni és a működési folyamatokba visszacsatolni keresve a további fejlesztési lehetőségeket.	teljesült	Intézményi szabályzat írja le a doktoranduszok elégedettségmérési rendszerét, amelyet az intézmény évente szervez meg. A feldolgozott eredményeket a DI értékeli, és azokra cselekvési tervet fogalmaz meg.	• Doktoranduszok elégedettségmérés szabályzata • ITDI visszajelzés a doktorandusz elégedettségmérés eredményéről
ESG 1.8: Ugyanakkor meg kell jegyezni, hogy a minőségügyért felelős szervezeti egység elnevezése eltérő módon jelenik meg az intézményi honlapon (Minőségfejlesztési Iroda) és a vonatkozó szabályzatban (PE Minőségirányítási Szabályzata 3. § (7) bekezdése szerint Minőségirányítási Iroda). Javasolt a szervezeti egység megnevezését a vonatkozó szabályzatban rögzített elnevezéssel azonos módon szerepeltetni a honlapon.	teljesült	A minőségügyért felelős szervezeti egység neve az évek során többször változott. Jelenleg a Kiválósági Központ – Stratégiai Tervezési és Elemzési Központ keretén belül működő Minőségfejlesztési Csoport segíti a minőségirányítási rendszer működtetését, fejlesztését.	• PE Integrált Minőség- és Környezetirányítási Kézikönyv
ESG 1.8: Az angol nyelvű felületen nem érhető el az egyetemi doktori szabályzat, a link tévesen a magyar verzióra mutat. Internetes böngészőben megtalálható egy szabályzati kivonat (dátum nélkül), amely még 180 kredit teljesítését írja elő a doktori képzés során. Az interjún megerősítették, hogy nincs teljes angol változat, a fordítás készülóban van. Ehhez hasonlóan pontatlan volt a DI angol Működési Szabályzata, ami szintén 180 kreditet írt elő. Ezt az interjút követően a DI frissítette a honlapon a javított, aktuális változatra.	teljesült	A PE Doktori szabályzatának angol nyelvű fordítása elkészült, a DI angol nyelvű honlapján a link az angol nyelvű szabályzatra mutat.	• DI honlap/ szabályzatok
ESG 1.8: A PE DSZ (2017) struktúrája átlátható, megkülönbözteti a régi és új (2+2 éves) képzésre vonatkozó legfontosabb szabályokat, folyamatokat. Emellett azonban	teljesült	A PE Doktori szabályzata módosítására több alkalommal sor került, ahol a hivatkozott problémák korrekciója is bekerült a szabályzatba.	• PE doktori szabályzat

mindenképp frissítésre szorul, például a Kormányrendelet hatályon kívüli részét idézi (törzstagokra vonatkozó minimum létszám), az ETR tanulmányi rendszerre hivatkozik (a Neptun helyett), valamint a fokozatszerzési eljárásért és az oklevél kiállításáért díjat jelöl meg. A fokozatszerzési eljárás a hallgatói jogviszony fennállása alatt, és az oklevél első alkalommal történő kiállítása önköltséges hallgatók esetében az önköltség összegének részét képező szolgáltatások (Nftv. 83. § (1) bekezdés). A DI Működési Szabályzata szintén utal a díj kivetésére a fokozatszerzési eljárás elindításának mellékletei között („az eljárási díj befizetését igazoló csekkszelvény beszkenelve”). Az interjúk során a Bizottság úgy értesült, hogy a DSZ frissítése és fordítása folyamatban van. A PE-nek ezen dokumentumokat minél hamarabb elérhetővé kellene tennie.			
ESG 1.8: A Doktori Szabályzatban ismertetett eljárási díjknál fontos lenne feltüntetni, hogy melyik (rég vagy új) doktori képzésre, illetve, hogy állami ösztöndíjas vagy önköltséges hallgatókra vonatkoznak-e.	teljesült	A szabályzatban felsorolt eljárási díjknál feltüntetésre került, ha az nem minden hallgatóra vonatkozik.	• PE doktori szabályzat
ESG 1.8: Megfontolásra javasolt a „Szabályzatok és eljárások/Egyéb dokumentumok” menüpont alól a disszertációkról és fokozatszerzőkről nyújtott információk áttétele egy kiemeltebb helyre. Jelen útvonalon nehezen találhatók meg, pedig a DI képzésének minőségéről nyújtanak tájékoztatást.	teljesült	A doktori iskolában fokozatot szerzettek listája és a disszertációk elérhetőek a DI honlapján a bemutatkozás oldalon.	• DI honlapja/ bemutatkozás
ESG 1.8: Javasolt a MAB hatályon kívüli kritériumaira, eljárásaira történő hivatkozások, utalások eltávolítása (például az EDSZ-ben olvasható: „a doktori iskola oktatója és témavezetője, aki a MAB által meghatározott, alábbi szakmai és munkajogi feltételeknek eleget tesz...”)	teljesült	A PE Doktori szabályzata módosítására több alkalommal sor került, ahol a hivatkozott problémák korrekciója is bekerült a szabályzatba.	• PE doktori szabályzat
ESG 1.8: Javasolt a DI Működési Szabályzatába, valamint a Minőségbiztosítási Terv és Eljárások	teljesült	A tartalomjegyzékek beszúrásra kerültek a DI szabályzataiba.	• ITDI működési szabályzat

c. dokumentumba tartalomjegyzék elhelyezése, a kereshetőség megkönnyítése érdekében.			• ITDI képzési terv • ITDI Minősegbiztosítási Terv és Eljárások
ESG 1.10: A DI a MAB doktori iskolákra vonatkozó akkreditációs eljárásán túl, más külső minősegbiztosítási eljárást jelenleg nem alkalmaz.	nem releváns	A DI külső minősegbiztosítási eljárást nem alkalmaz.	

A doktori iskola profilja

Kérjük, 3-5 mondatban írja le: melyek a doktori iskola sajátosságai? Helyezze el a magyarországi doktori iskolák palettáján: miben nyújt többet, jobbat vagy mást, mint a többi, hasonló profilú doktori iskola, különös tekintettel a nemzetközi versenyképességre?

Az ITDI a Műszaki Informatikai Karon működő kutatólaboratóriumok személyi állományára, kutatási infrastruktúrájára és szakmai kapcsolatrendszerére alapozva kínál doktori képzést az informatika és alkalmazásai területén. A doktori iskolában meghirdetett témákat sok esetben ipari együttműködések és pályázatok motiválják, és számos esetben interdiszciplináris megközelítést alkalmaznak. A témavezetők között nemzetközileg elismert kutatók szerepelnek, és a képzésben jelentős számban vesznek részt külföldi hallgatók. Az iskola kiemelt kutatási területei Digitális valóság, Dinamikus rendszerek és irányításuk elmélete, Diszkrét matematika és optimalizálás, Kép- és jelfeldolgozás, Mesterséges intelligencia, Orvosi és egészségügyi informatika. A képzés célja, hogy a hallgatók magas szintű tudományos és kutatási készségekkel rendelkezzenek, és hozzájáruljanak az informatika és alkalmazásai tudományok fejlődéséhez.

A doktori iskola küldetése és jövőképe

Kérjük, 3-5 mondatban írja le az egyes doktori iskolák küldetését, jövőképét.

Az ITDI küldetése, hogy az informatika és alkalmazásai területén nemzetközi szinten is versenyképes kutatókat képezzen. Az iskola biztosítja az intézmény és a régiós társintézmények kutatói utánpótlását az informatikai területen. A doktori programban végzett kutatók olyan elméleti és gyakorlati tudás birtokában lesznek, amely lehetővé teszi számukra, hogy a legújabb kutatási eredményeket ipari partnerek számára is hasznosíthatóvá tegyék. A DI kutatási tevékenysége hozzájárul az intézmény nemzetközi elismertségének növeléséhez, és elősegíti a tudományos közösség fejlődését. A DI jövőképe, hogy nemzetközi szinten is jegyzett, tudományosan versenyképes műhellyé váljon, amely kiemelt figyelmet fordít a magas minőségű, rangos (Q1- Q2) folyóiratokban megjelenő publikációk arányának növelésére. Célunk a doktoranduszok és témavezetők tudományos teljesítményének folyamatos erősítése, valamint a kutatási eredmények láthatóságának és idézettségének növelése. Az iskola hosszú távú jövőképe, hogy folyamatosan fenntartsa és fejleszti pozícióját az informatika kutatásának élvonalában, a globális tudományos és ipari környezetben egyaránt.

ESG 1.1 és 1.10 Minőségbiztosítási politika és rendszeres külső minőségbiztosítás

Standardok: Az intézmények rendelkezzenek publikus és a stratégiai menedzsment részét képező minőségbiztosítási politikával. Ezt a belső érintettek [azaz a hallgatók, az oktatók és a nem oktató személyzet] dolgozzák ki és valósítsák meg, megfelelő struktúrák és folyamatok révén, a külső érintettek [felhasználók, munkaadók, partnerek] bevonásával.

Az intézményeket rendszeres időközönként külső minőségbiztosítás alá kell vetni az ESG szerint.

A DI-nek vannak 3-5 éves időtávra vonatkozó rögzített (írott) céljai. A célok egy része a doktori képzés minőségfejlesztésére vonatkozik (minőségcélok). A stratégiát a Doktori Iskola Tanácsa (DIT) és más érintettek megvitatják. A stratégia az érintettek számára hozzáférhető.

A DI céljai kapcsolódnak az intézményi minőségpolitikához és az intézményi (tudományos/doktori) stratégiához.

A célokhoz kötődnek akciók, indikátorok és célértékek.

Előző évi Minőségcélok értékelése (intézkedések és hatásaik)

cél	mutató	határidő	felelős	teljesülés
A doktori iskola minőségbiztosítási dokumentumainak évenkénti felülvizsgálata.	3 dokumentum felülvizsgálata	2025. október	DI vezető	teljesült: A minőségcélok teljesülése dokumentum, az új tanévre megfogalmazott minőségcélok elfogadásra kerültek, a SWOT analízis felülvizsgálatra került a 2025. 10.6-ai TDHT ülésen.
A doktori iskola szabályzatainak felülvizsgálata	3 szabályzat felülvizsgálata	2025. október	DI vezető	teljesült: A működési szabályzat 2025. 02. 17-ei és 2025.10.6-ai ülésen módosításra került, a képzési terv a 2025.10.06-ai ülésen módosításra került. A minőségbiztosítási szabályzatban nem volt módosítási javaslat az elmúlt időszakban.
Akkreditációs önértékelés elkészítése.	akkreditációs dokumentum	2025. március	DI vezető	nem releváns, mivel az akkreditációs eljárás nem indult el 2025-ben.
A magyar doktorandusz hallgatók elégedettség mérésében a hallgatói részvétel arányának növelése.	60%-os kitöltési arány	2025. augusztus	DI titkár	teljesült: 13 hallgató töltötte ki a felmérést a 17 hallgató közül, ami 76%-os kitöltési arány
Új angol nyelvű honlap a beiskolázás elősegítésére	új beiskolázási honlap	2025. január	DI titkár	teljesült: a honlaphoz a kért információkat a DI leadta
Új doktori témák kiírása.	4 új doktori téma kiírása	2025. február	témakiírók	teljesült: 19 téma került kiírásra 2025-ben, amiből 11 új téma volt

Az ITDI 2025-26-os tanévre kitűzött minőségcéljai:

Minőségcél	Akcióterv	Indikátor (mutató)	Célérték	Határ-idő	Felelős	Erőforrás-igény
A doktori iskola minőségbiztosítási dokumentumainak	A TDHT 2026. októberi ülésén tárgyalja a tanévre szóló	felülvizsgált dokumentumok száma	3	2026. október	DI vezető	

évenkénti felülvizsgálata.	minőségcélokat, a minőségcélok előző évi teljesülését, a SWOT analízist					
A doktori iskola szabályzatainak felülvizsgálata.	A TDHT 2026. októberi ülésén tárgyalja a DI működési szabályzatát, képzési tervét és a minőség-biztosítási tervét.	felülvizsgált szabályzatok száma	3	2026. október	DI vezető	
Akkreditációs önértékelés elkészítése.	Az akkreditációs önértékelés belső határidőre történő elkészítése.	akkreditációs dokumentum	1	2026. február	DI vezető	
Sikeres akkreditációs eljárás lebonyolítása	Részvétel a MAB látogatóbizottság vizsgálatában.	MAB határozat tartalma		2026. október	DI vezető	
Új doktori témák kiírása.	A témavezetőktől megkapott témákat a doktori.hu-n meghirdetni.	új kiírt doktori témák száma	5	2026. május	téma–vezetők, DI titkár	
Legalább 5 új hallgató felvétele 2026-ban.	Új doktori témák meghirdetése, felvételi honlap karbantartása, felvételi vizsga lebonyolítása.	2026. évi felvételi létszám	5	2026. augusztus	DI vezető	
A 2017-2021 időszakban tanulmányokat kezdett hallgatók fokozatszerzési aránya 55% felett legyen	A munkahelyi vita és védések rövid határidővel történő megszervezése, szükség esetén fizetős open access folyóiratban történő publikálás	fokozatszerzési arány mutató	55%	2026. október	DI vezető	publikációs díj támogatása (kari forrásból)

ITDI SWOT elemzése

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
A karon működő kutatólaboratóriumok nemzetközileg elismert tudományos műhelyek a műszaki informatika területeiről.	Az egyes műhelyek tevékenységét bemutató tudományos ismeretterjesztő előadásokat kevesen látogatják.
A doktori képzés témavezetői, oktatói, a testületek tisztségviselői kiváló tudománytechnikai mutatókkal és jelentős oktatási-kutatási tapasztalattal rendelkező, aktív, elkötelezett személyek.	A kutatások finanszírozását hátráltatják az infrastruktúra működtetésének költségei, az erre szolgáló források korlátozottsága.
Sikeresen fokozatot szerző hallgatóink magas aránya.	A forrásteremtés állandó kényszere.
A külföldi hallgatók jelentős számban vesznek részt a programban.	A források mentén szerveződő kutatási témák.
Jó együttműködés az egyes tudományos műhelyek képviselői között.	
LEHETŐSÉGEK	FENYEGETETTSÉGEK
Tehetséggondozás, a tehetséges és motivált hallgatók bevonása a műhelyekben folyó kutatásokba, ösztöndíj vagy külföldi képzés feltételeinek biztosítása.	A „merítési bázis” csökkenése, vészesen fogyatkozó MSc végzett hallgatói létszám.
Az együttműködés szorosabbá fűzése a partner intézményekkel, illetve új kapcsolatok építése, nemzetközileg elismert vezető kutatók bevonása az oktatásba és témavezetésbe.	Romló előképzettségű hallgatók az alapszakokon.
Fiatalkorú, tehetséges, az új követelményeknek mindenben megfelelő vezető oktatók kinevezése; a professzori kar bővítése, utánpótlás segítése pályázati források felhasználásával.	A tudományos kutatás (TDK munka) iránti motiváció erőteljes csökkenése.
Kutatás-fejlesztésben érdekelt cégek bevonása a doktori programba a kapcsolódó alapkutatási problémák megoldására.	Az oktatói létszám további csökkenése, iskolateremtő vagy kiemelkedő vezető oktatók kilépése/kiesése.
Nemzetközi kapcsolatok felhasználása a mobilitási programokban.	Végzett hallgatók jó elhelyezkedési lehetőségei (az ipar elszívó hatása) a képzési utánpótlást nehezítik.

ESG 1.7 Információkezelés

Standard: Az intézmények gyűjtsenek, elemezzenek és használjanak releváns információkat képzési programjaik és egyéb tevékenységeik irányítására.

A DI vezetése rendszeresen gyűjt információt, ezeket elemzi és felhasználja:

- a felvételiről (jelentkezés – felvételi – beiratkozás)
- a doktori képzéssel, kurzusokkal kapcsolatos elégedettségről (pl. OMHV-kérdőív, fókuszcsoporthoz beszélgetések)
- a hallgatók előrehaladásáról, lemorzsolódásáról (beiratkozás/passzíválás, komplex vizsgára jelentkezők, komplex vizsga, abszolutórium, műhelyvita, védés, fokozatszerzés)
- az oktatói, témavezetői tevékenységéről, aktivitásáról (témakiírók és témavezetők értékelése)
- a fokozatszerzők elhelyezkedéséről, karrierútjáról, életpályájáról (pl. DPR).

A DI vezetése rendszeresen gyűjt információt a doktori képzés kulcsfolyamatairól, azokat elemzi, és az eredményeket felhasználja a képzés minőségbiztosításában, fejlesztésében és döntéshozatalában. Az adatgyűjtés és visszacsatolás a doktori képzés teljes hallgatói életútját lefedi, a jelentkezéstől a fokozatszerzésig, valamint a képzést követő karrierút nyomon követéséig.

A doktori iskolák éves önértékelései, valamint a karok Éves jelentéseinek 1.1.3. „A doktori képzés eredményeinek bemutatása” fejezete is rendszeresen tartalmazza többek között a hallgatói létszám adatok, a felvételi adatok, hallgatói elégedettségi visszajelzések, előrehaladási mutatók, lemorzsolódási adatok, fokozatszerzési eredmények és pályakövetési információk összegzését, biztosítva ezzel az intézményesített monitorozást és a célzott visszacsatolást.

A DI vezetése nyomon követi a felvételi folyamat működését, beleértve a jelentkezések számát, a felvételi eljárás lebonyolítását, a beiratkozási adatokat, valamint a képzésbe belépő hallgatók összetételét

II. Mellékletek

II.1. melléklet: Idegen nyelvű kurzusok

A táblázatot kizárólag a csak magyar nyelvű képzést folytató doktori iskolák töltsék ki.

Kérjük, sorolja fel az előző öt tanévben idegen nyelven megtartott, kredittel elismert kurzusokat. Ha nem volt ilyen, kérjük azt is jelezze.

Az Informatikai Tudományok Doktori Iskolában a külföldi hallgatók számára minden kurzus angol nyelven volt megtartva. Ezen kívül:

DI neve	Kurzus címe	Kurzus nyelve	Oktató neve
ITDI	Advanced Nonlinear Control Methods	angol	Magyar Attila

II.2 melléklet: Vendégoktatók

Kérjük, sorolja fel az előző öt tanévben a doktori iskolában vendégoktatók által megtartott, kredittel elismert kurzusokat. Ha nem volt ilyen, kérjük azt is jelezze.

DI neve	A kurzus címe	Oktató neve	Oktató munkahelye
ITDI	Advanced Nonlinear Control Methods (2023, 2025)	Szederkényi Gábor	Pázmány Péter Katolikus Egyetem
ITDI	Advanced Nonlinear Control Methods (2023)	Kiss Bálint	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
ITDI	Advanced Nonlinear Control Methods (2023)	Márton Lőrinc	Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem
ITDI	Advanced Nonlinear Control Methods (2025)	Drexler Dániel	Óbudai Egyetem
ITDI	Advanced Nonlinear Control Methods (2025)	Polcz Péter	Pázmány Péter Katolikus Egyetem

II.3 melléklet: Külföldi részképzések és ösztöndíjak

Kérjük, sorolja fel az utóbbi öt tanévben külföldi részképzésben, nemzetközi mobilitásban részt vett, vagy kutatói ösztöndíjat elnyert doktoranduszok adatait. Ha nem volt ilyenre példa az érintett időszakban, kérjük azt is jelezze.

DI neve	Program neve (pl. Erasmus, Fulbright)	Fogadó intézmény neve, városa	A fogadó intézménynél töltött idő	Elismert kredit/doktorandusz
ITDI	Erasmus KA171	Benha University, Benha, Egypt	5 nap	Szabó Patrícia
ITDI	Pannónia Ösztöndíj Program	Graz University of Technology, Graz, Austria	2 nap	Szabó Patrícia
ITDI	Pannónia Ösztöndíj Program	University Cyprus, Nicosia, Cyprus	5 nap	Ichsan Mochammad Hannats Hanafi

II.4 melléklet: Évfolyam szintű fokozatszerzés statisztika

Kérjük, doktori iskolánként, külön-külön adja meg az alábbi, évfolyam szintű statisztikai adatokat a legutóbbi 15 tanévre vonatkozóan.

A B-E mezőkbe számokat kérünk írni, az F mezőbe százaléktérteket. Minden egyes sorban az adott tanévre vonatkozó hallgatói létszámadat szerepeljen: például az E oszlop első sorában azt a számot kell megadni, ahányan az adott sorban feltüntetett tanévben tanulmányaikat megkezdő doktoranduszok közül az önértékelés elkészítésének időpontjáig [mindegy, melyik évben] fokozatot szereztek. A B oszlop soraiba mindig csak az adott tanévben a tanulmányaikat megkezdő, elsőéves hallgatók létszámát írják be.

Előfordulhat több okból is, hogy valamelyik mezőbe nem tud adatot írni, például mert abban az évben még nem létezett a doktori iskola, vagy nem volt még a 2016-os rendszerben tanuló doktorandusz. Ilyen esetben a mezőt kérjük, hagyja üresen.

Informatikai Tudományok Doktori Iskola

A. Tanév	B. Tanulmányaikat ebben a tanévben kezdő, elsőéves doktoranduszok száma	C. Tanulmányaikat e tanévben kezdő doktoranduszok közül: komplex vizsgát tett, de abszolutóriumot még nem szereztek száma	D. Tanulmányaikat e tanévben kezdő doktoranduszok közül: abszolvál, de fokozatot még nem szereztek száma	E. Tanulmányaikat e tanévben kezdő doktoranduszok közül fokozatot szereztek száma	F. Tanulmányaikat e tanévben kezdő doktoranduszok közül fokozatot <u>nem</u> szereztek aránya (%) $(=(B-E)/B \times 100)$
2009/10	3	-	0	3	0,0%
2010/11	7	-	2	3	57,1%
2011/12	2	-	1	1	50,0%
2012/13	6	-	0	4	33,3%
2013/14	10	-	1	5	50,0%
2014/15	11	-	3	5	54,5%
2015/16	5	-	0	5	0,0%
2016/17	4	0	0	2	50,0%
2017/18	8	0	2	6	25,0%
2018/19	4	0	0	3	25,0%
2019/20	5	0	1	2	60,0%
2020/21	5	0	1	3	40,0%
2021/22	6	2	1	2	66,7%
2022/23	4	3	0	1	75,0%
2023/24	6	4	0	0	100%
2024/25	4	0	0	0	100%

II.5 melléklet: A doktori iskola törzstagjai

Informatikai Tudományok Doktori Iskola

Név	Tudományág*	Munkakör**	Törzstagság kezdete	Törzstagság várható vége***	Témavezetésével fokozatot szerzett hallgatók száma
Czúni László		egyetemi docens	2014.09.22	2042.12.07	4
Dósa György		egyetemi tanár	2018.07.12	2033.07.16	3,5
Fogarassyné Vathy Ágnes		egyetemi docens	2024.12.16	2043.07.26	2
Hangos Katalin		egyetemi tanár	2007.11.01	2032.09.27	23
Hartung Ferenc		egyetemi tanár	2014.09.22	2032.06.05	1,5
Magyar Attila		egyetemi tanár	2022.10.04	2049.11.04	3
Pituk Mihály		egyetemi tanár	2016.04.04	2032.11.05	1,5
Sikné Lányi Cecília		egyetemi tanár	2022.10.04	2029.07.18	6,5
Tuza Zsolt		tudományos tanácsadó	2007.11.01	2033.09.20	3,5
Vassányi István		egyetemi docens	2019.10.09	2039.07.30	1

* Több tudományágban működő doktori iskola esetén adja meg, hogy melyik tudományágot képviseli a törzstag a doktori iskolában.

** Kérjük, az alábbi munkakörök, pozíciók egyikét jelölje meg:

- Egyetemi tanár
- Tanársegéd/adjunktus/főiskolai, illetve egyetemi docens/főiskolai tanár/tudományos segédmunkatárs/ tudományos munkatárs/tudományos főmunkatárs/tudományos tanácsadó/kutatóprofesszor
- Professor emeritus (művészeti felsőoktatási intézmény esetén nem választható kategória)³
- Kutatóintézetben foglalkoztatott tudományos tanácsadó vagy kutatóprofesszor (együttműködési megállapodás alapján)
- Magyar Művészeti Akadémia (a továbbiakban: MMA) akadémikus vagy nem akadémikus köztestületi tag (csak művészeti felsőoktatási intézmények esetében választható kategória)

*** Határozott idejű szerződés esetén a munkaviszony szerződés szerinti vége. Határozatlan idejű szerződés esetén az a dátum, ameddig az érintett a jelenlegi munkakört betöltheti. Az Nftv. 31. § (4) bekezdésére tekintettel, az intézmény adjon az önértékelésben tájékoztatást a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott foglalkoztatási korhatárról.

II.6 melléklet: Intézményi alkalmazás - EKT értékei, célkitűzései

Az alábbi táblázatban mutassa be, hogyan jelennek meg a felsőoktatási intézmény kutatási/művészeti tevékenységében, projektjeiben, és az akkreditációban érintett doktori iskolákban/doktori programokban az Európai Kutatási Térség értékei és célkitűzései.

Európai Kutatási Térség értékei és célkitűzései		Rövid, tényszerű ismertetés (max. 2-3 mondat/válasz)	Alátámasztó dokumentumok linkje
A kutatás és az innováció értékei és elvei az Unióban			
I.	Az értékek megőrzése		
a)	a kutatás és innováció etikája és integritása	Az MTA a kifogásolható gyakorlatot folytató folyóiratokkal kapcsolatos javaslatát figyelembe vettük a működési szabályzatban: az ilyen folyóiratokban megjelent publikációkat a fokozatszerzés feltételeinek ellenőrzésekor nem vesszük figyelembe.	ITDI működési szabályzat
b)	a tudományos kutatás szabadsága	A témavezetőkkel kapcsolatban a DI publikációs elvárás fogalmaz meg, de a kiírt téma esetén csak azt vizsgálja, hogy a tervezett kutatási téma a DI működési területére esik-e. Ezen belül a témavezető bármely témában vezethet doktorandusz hallgatót.	ITDI működési szabályzat
c)	a nemek közötti egyenlőség, a mindenkire kiterjedő esélyegyenlőség	Az intézmény Etikai kódexét a doktori iskola is magáénak vallja, annak szellemében tevékenykedik.	PE Etikai kódexe
II.	Jobb munkavégzés		
a)	szabad mozgás	A külföldi állampolgárok is részt vehetnek a DI képzésében. Az EU-s állampolgárok államilag támogatott képzésben is részt vehetnek.	PE doktori szabályzat
b)	törekvés a kiválóságra	Az intézmény Integrált minőség- és környezetirányítási politikáját a doktori iskola is magáénak vallja, annak szellemében tevékenykedik.	PE Integrált minőség- és környezetirányítási politikája
c)	értékteremtés, valamint társadalmi és gazdasági hatás	Az intézmény Küldetésnyilatkozatát a doktori iskola is magáénak vallja, annak szellemében tevékenykedik.	PE küldetésnyilatkozata
III.	Közös munka		
a)	koordináció, koherencia és elkötelezettség	A nemzetközi szttenderdeknek megfelelően támogatjuk és elismerjük a nemzetközi együttműködések keretében született publikációkat.	-
b)	globális dimenzió	A külföldi hallgatók jelenléte a DI-ben elősegíti a hallgatóink számára nemzetközi kapcsolat kialakítását.	-
c)	inkluzivitás	Az ITDI hallgatóinak egyenlő tanulási és fejlődési lehetőségeket biztosítunk képzésük során. Figyelembe vesszük egyéni igényeiket a képzés megfelelő színvonalú és minőségű elvégzése érdekében.	-
d)	társadalmi felelősség	Számos olyan kutatási témán dolgoznak a hallgatóink, ami egyes társadalmi rétegek számára fejleszt informatikai szolgáltatásokat, módszertanokat.	-
Az EKT 4 prioritási területe			
1.	a tudás valóban működő belső piacának elmélyítése	A DI-ben nagy számban születnek open access publikációk, így a kutatások eredményeit széles körben elérhetik az érdeklődő szakemberek.	MTMT

2.	a zöld és digitális átállás kihívásainak együttes kezelése, valamint a társadalom EKT-ban való részvételének növelése	A DI-ban meghirdetett témák jelentős része kapcsolódik a digitális átálláshoz, hiszen olyan módszertanokat, rendszereket hoznak létre a hallgatók a kutatás eredményeként, amelyek elősegítik az informatikai technológiák alkalmazhatóságát.	ITDI- Témakiírások
3.	a kutatási és innovációs kiválóságához való hozzáférés bővítése Unió-szerte	A kutatások részben nemzetközi együttműködés keretében folynak a DI-ben.	ITDI
4.	az összehangolt kutatási és innovációs beruházások és reformok előmozdítása	Támogatjuk és ösztönözzük a nemzetközi kapcsolatok kialakítását.	-